

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №283 Краснооктябрьского района Волгограда»

СОГЛАСОВАНО
Совет МОУ детский сад №283
Протокол № 1 от «22» января 2025 г.
Председатель Совета МОУ
Ю.В. Клецкова



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ детский сад №283
М.Н. Малюгина
Приказ № 14 от «22» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся

І. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МОУ детский сад №283 (далее – Положение МОУ) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 и Уставом Детского сада.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

ІІ. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи),
- состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности
- поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством
- потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

III. Права и ответственность Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании;
- получать от повара информацию по организации питания, качеству приготавливаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм

IV. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

4.1. Комиссия формируется на основании Приказа Заведующего МОУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания воспитанников входят представители администрации, представители родительской общественности, педагоги. Обязательным требованием является в ней назначенного заведующим ответственного за организацию питания обучающихся.

4.3. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2-3 ее членов.

4.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования.

V. Документационное обеспечение

5.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:

5.2. Приказ о создании/составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;

5.3. План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;

5.4. Акты Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;

5.5. Иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

VI. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.