Принято
на педагогическом совете
МОУ детского сада № 283
Протокол № 1
от «31» 08 2016 г.

Утверждаю
Заведующий МОУ детского сада № 283
_____ М.Н. Малюгина
Приказ № 36 от «31» 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе педагога муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 283 Краснооктябрьского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г №273-ФЗ (ст. 48 «Обязанности и ответственность педагогических работников), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов дошкольного образования МОУ детского сада № 283.

1.2. Рабочая программа - нормативно-методический документ образовательного учреждения, входящий в компетентность деятельности образовательного учреждения и характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога, основывающийся на Федеральных государственных образовательных стандартах дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) по всем направлениям развития ребенка в соответствующих образовательных областях (речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, процедуре утверждения рабочих программ.

1.4. Рабочая программа входит в состав документов адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, как часть комплекса основных характеристик образования.

1.5. Рабочая программа разрабатывается индивидуально педагогическим работником, на основе адаптированной основной образовательной программы МОУ детского сада № 283.

1.6. Рабочая программа педагога разрабатывается с целью построения системы педагогической деятельности, обеспечения гарантии качества содержания, создания условий для практического освоения технологий, способов педагогической деятельности, обеспечения индивидуального развития и раскрытия творческого потенциала детей, в которой он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенной группы детей содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего ФГОС ДО.

1.7. Положение подлежит применению всеми педагогами, обеспечивающими организацию образовательного процесса по реализации адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.8. За качеством реализации Рабочей программы осуществляет должностной контроль администрация МОУ детского сада № 283.

1.9 . Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

1.10. Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Цель и задачи рабочей программы

2.1 Цель Программы

- обеспечение целостности и четкой системы планирования образовательного процесса с учетом детей с ОВЗ, улучшение образования детей на каждом возрастном этапе дошкольного детства, совершенствование работы педагогических кадров дошкольного учреждения;

- определение содержания, объема, порядка образовательной деятельности с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса во всех возрастных группах МОУ детского сада № 283 с учетом особенностей региона, возрастных и индивидуальных особенностей контингента воспитанников.

3. Порядок разработки рабочей программы

3.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции МОУ детского сада № 283 и реализуется им самостоятельно.

3.2. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие адаптированной основной образовательной программе МОУ детского сада № 283.

3.3. Программа составляется воспитателем, узкими специалистами по всем направлениям развития ребенка в соответствующих образовательных областях.

4. Структура и составляющие рабочей программы

4.1. Рабочая программа является основой для создания педагогами дошкольного образования календарно-тематического планирования.

4.2. Структуру рабочей программы составляют следующие компоненты:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- проектирование образовательного процесса в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями;
  - Описание развивающей среды группы в соответствии с возрастом (по Коротковой)
- информационно-методическое обеспечение.

4.3. ***Титульный лист*** рабочей программы содержит:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом);
- гриф рассмотрения, утверждения данной программы;
- наименование рабочей программы;
- указание группы (ступени);
- указание возрастной категории воспитанников;
- фамилия, имя, отчество педагога; должность;
- срок реализации программы;
- название города;
- год.

4.4. ***Пояснительная записка*** включает в себя:

Обоснование разработки рабочей программы педагога

4.4.1. Нормативные правовые документы, локальные акты, на основании которых разработана данная рабочая программа,

4.4.2. Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей группы (количество детей, группы здоровья, особенности развития – гиперактивный, одаренный и т.д., особенности детей с нарушением зрения), представленные в текстовой информации и в таблицах:

Группа, возраст	**Группа здоровья**					**Диагноз**			
	ЧБД	**1**	**2**	**3**	**другая**	**Лор-патология**	**Заболевания ОДА**	**Аллергия**	**Другое**

Зрительные нарушения

Диагноз	Гиперметропия	Миопия	Сход. косоглазие	Расход. косоглазие	Амблиопия	Астигматизм	Парез зрительного нерва
Кол-во детей	10	3	7	4	2	3	1

4.4.3. Сведения о семьях воспитанников группы, представленные в данной таблице:

Ф.И.О. ребёнка	Полная семья	Неполная семья	Многодетная семья	Проблемная семья	Семья с опекуном	Этническая семья (по желанию)

4.4.4. Цели и задачи реализации программы в соответствии с возрастными особенностями детей группы, приоритетными направлениями ДОО, вариативными программами, коррекционной направленностью.

4.5. ***Содержание программы*** (в тексте и в таблицах) включает в себя:
4.5.1. Содержание образовательной деятельности по областям (табличный вариант)
4.5.2. Режим дня;
4.5.3. Учебный план в соответствии с возрастом (в таблицах);

Возрастные группы	**образовательные области**					**Итого в неделю (кол-во)**	**объем недельной нагрузи (в час.)**
	Физическое развитие	**Познавательное развитие**	**Речевое развитие**	**Художественно-эстетическое**	**Социально-коммуникативное развитие**		

Примерная сетка непосредственно образовательной деятельности

Вид деятельности	**Количество образовательных ситуаций и занятий в неделю**			
	Младшая группа	**Средняя группа**	**Старшая группа**	**Подготовительная группа**
Двигательная деятельность				
Коммуникативная деятельность:				
Развитие речи				
Подготовка к обучению грамоте				
Познавательно- исследовательская деятельность:				
- Исследование объектов живой и неживой природы, экспериментирование- Познание предметного и социального				
- Математическое и сенсорное развитие				
Изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация) и конструирование				
Музыкальная деятельность				
Чтение худ. литературы				
Всего в неделю				

Примерная сетка самостоятельной деятельности детей в режимных моментах

Режимные моменты	Распределение времени в течение дня			
	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовитель-ная группа
Игры, общение, деятельность по интересам во время утреннего приема				
Самостоятельные игры в 1- й половине дня (до НОД)				
Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке				
Самостоятельные игры, досуги, общение и деятельность по интересам во 2-й половине дня				
Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке				
Игры перед уходом домой				

Примерная модель физического развития

Формы организации	**Младшая группа**	**Средняя группа**	**Старшая группа**	**Подготовительная группа**
1. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в ходе выполнения режимных моментов деятельности детского сада				
1.1. Утренняя гимнастика				
1.2. физминутки	**Ежедневно по мере необходимости (до 3-х минут)**			
1.3. Игры и физические упражнения на прогулке				
1.4. Закаливающие процедуры				
1.5 Дыхательная гимнастика				
1.6. Занятия на тренажерах, плавание (при наличии условий), спортивные				
2. Физкультурные занятия				
2.1 Физкультурные занятия в				
2.3Физкультурные занятия на свежем воздухе				
2.4 Ритмическая гимнастика				
3.Спортивный досуг				

3.1 Самостоятельная двигательная				
3.2 Спортивные праздники				
3.3Физкультурные досуги и развлечения				
3.4 Дни здоровья				

Длительность непосредственно образовательной деятельности для возрастных групп определена в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, с учетом Инструктивно – методического письма Министерства образования РФ от 14.03.2000 г. № 56/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» и составляет:

Возрастная группа	Продолжительность непосредственно образовательной деятельности	Максимально допустимый объем нагрузки (в первой половине дня)

- расписание НОД;
- комплексно-тематическое планирование (кратко тематика в соответствии с возрастом и содержанием работы)

Месяц и неделя	**Тема**	**События, праздники, традиции**	**Тема группы, проекты группы**

Образовательный процесс реализуется в следующих основных формах:

Совместная партнерская деятельность взрослого с детьми с учетом интеграции образовательных областей		Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей
Образовательная деятельность в НОД)	Образовательная деятельность в ходе режимных моментов	
Взаимодействие с семьей, социальными партнерами		

- краткое описание различных форм, средств, способов реализации программы

Образовательный процесс в детском саду предусматривает решение программных образовательных задач в рамках модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

4.5.3. Каждый отчетный период (год) учебно-тематический план рабочей программы соотносится с отчетом о прохождении педагогом дошкольного образования программного материала. В случае их расхождения педагог дошкольного образования обосновывает и вносит изменения в учебно-тематический план, обеспечивая условия для прохождения программы в полном объеме за меньшее или большее количество занятий.

4.5.4. Проектирование содержания образования на уровне непосредственно образовательной деятельности осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением образовательной области.

4.6. ***Планируемые результаты, формы, методы, критерии их оценки включает в себя***

4.6.1. определение достижений детей, планируемых результатов освоения рабочей программы по каждой образовательной области в соответствии с рекомендациями авторов примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МОУ детского сада № 283.

4.6.2. характеристики динамик развития ребенка в условиях реализации содержания образовательных областей и с учетом возрастных особенностей.

4.6.3. характеристика системы отслеживания и оценки результатов Программы - формы, методы, методы оценки результатов (выставки, конкурсы, соревнование, открытое занятие, викторина, собеседование).(см. документация воспитателя)

- инструментарий определения эффективности освоения детьми содержания предлагаемой рабочей программы (представлен в пакете документов педагогов по системе оценки индивидуального развития воспитанников).

4.7. Описание развивающей среды группы в соответствии с возрастом
(см. паспорт группы)

4.8. Информационно-методическое обеспечение программы (информация об обеспеченности программы всем необходимым материалом, методической литературой, техническими и иными средствами обучения).

Описание программно-методического обеспечения.

№ п/п	Образовательная область по ФГОС ДО
1	**Физическое развитие**
	Программы
	Педагогические методики, технологии
2	**Социально-коммуникативное развитие и т.д.**
	Программы
	Педагогические методики, технологии

5. Требования к оформлению Рабочей программы

5.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер - 12 пт.

5.2. Библиография оформляется в соответствии с ГОСТом.

5.3. Программа сдается на бумажном носителе - в папке и в электронном варианте.

6. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

6.1. Рабочая программа принимаются на заседании педагогического совета на предмет ее соответствия Положению о рабочей программе. Решение отражается в протоколе заседания, на титульном листе рабочей программы (вверху слева) ставится гриф: принято. Протокол заседания педагогического совета № __, от ____._

6.2. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом заведующего МОУ детский сад № 283.

7. Изменения и дополнения в Рабочей программе

7.1. Основания для внесения изменений:

- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году,
- обновление списка литературы,
- предложения педагогического совета, администрации МОУ детского сада № 283.